

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra:****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Center for handicap

Adresse:

Ane stauningsvej 6-10

Postnr. og By:

8700 Horsens

Tlf.nr.:

76297174

Institutionens E-mail:

ansthuss6@horsens.dk

Hjemmeside adr.:

Horsens kommune

Institutionsleder:

Afdelingsledere Janni Friis Sørensen og Søren Fritfelt

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Ninette Phaff Andersen, Dorit Thordahl Poulsen. Kristina Louise Jensen

Kommunal:

Kommunalt bosted §105

Privat:

Regional:



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) 45 voksne b) 18-82 c) På Anestaunings vej er der 3 afdelinger/huse d) 24/7 døgninstitution</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Bosted for voksne udviklingshæmmede med fysisk og psykisk handicap, som får støtte til at skabe sig en hverdag så tæt på, hvad folk uden handicap forbinder med en hverdag. Det betyder for nogen, at man får hjælp til alle gøremål og personlig pleje.</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Borgergruppen består af 45 borgere i alderen 18-82. Det er en blanding af kørestolsbrugere og selvhjulpne/mobile borgere. Nogle borgere har verbalt sprog, andre borgere bruger tegn til tale og flere har intet sprog.</p> <p>Flere af borgerne er blebrugere og alle er afhængige af hjælp til personlig pleje.</p> <p>De fleste af borgerne er på Aktivitetscenter Islandsvej i dagtimerne alle hverdage.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Vi arbejder ud fra en anerkendende tilgang. Personalet har fået undervisning i Åben dialog og LA2. Den studerende bliver undervist/introduceret for metoderne i løbet af praktikken.</p>



<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Her er assistenter, socialpædagoger/pædagoger, ergoterapeuter og fysioterapeuter samt en sygeplejerske.
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Navne: Ninette Phaff Andersen, Dorit Thordahl Poulsen og Kristina Louise Jensen</p>



<b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b>	<p>Vi samarbejder med en bred vifte af professionelle. Vi varetager alle interesser for vores borgere. Læger, tandlæger, psykiatere, øre- og øjenlæger med mange flere. På Anestauings vej er der ansat en sygeplejerske og ergoterapeuter samt fysioterapeuter, assistenter og pædagoger.</p>
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Den studerende er ansat på lige vilkår som øvrige personale med skiftende arbejdstider; dag og aftenvagter samt hver anden weekend. Helligdage kan også være arbejdsdage. Der er forskellige politikker og lokal aftaler, som er beskrevet i en intromappe som den studerende får ved forbesøget.</p>
<b>Arbejdsforhold</b>  Forventes den studerende at arbejde alene?  Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>Den studerende forventes at kunne tage en gruppe borgere selvstændigt, men arbejder aldrig alene.</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende bliver introduceret for vores metoder, vores handleplaner samt øvrige arbejdsopgaver omkring den enkelte borger, dette vil ske sammen med vejleder og/eller andre ansatte i teamet/huset</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Vi arbejder blandt andet med resultat og effektmåling, REM, som er en metode til at opsætte mål for borgerne i forbindelse med projekter og fokusområder og sidenhen måle effekten af disse.</p>



<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	<i>Den studerende vil i forbindelse med vejledning og samarbejde blive bedt om at dokumentere det pædagogiske arbejde. En stor del af dette punkt vil være den studerendes arbejdsportofolio som skal være tilgængelig på Praktikportalen</i>
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	<i>Via sit daglige arbejde vil den studerende kunne have indflydelse på at servere sunde måltider og gå/køre ture med borgerne.</i>
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Inspiration kan findes i Bøger af Per Lorentzen, som er norsk psykolog; "Ansvar og etik i socialpædagogisk arbejde" og "Fra tilskuer til deltager". De er gode hvis man er helt på bar bund i forhold til vores målgruppe. Den studerende kan på Sopras hjemmeside orientere sig om LA2 og de skemaer, som vi arbejder med.	





<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der arbejdes med målene i løbet af vejledningstimerne og det planlægges hvordan målene skal opnås i løbet af praktikken.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Når den studerende starter, får personen 4 følvagter, 2 morgenvagter og 2 aftenvagter. Vejlederen er der til at tage i mod og er ansvarlig for at introducere relevante arbejdsmetoder.</p> <p>b) Vejledning er indlagt fast i arbejdsplanen. Der vil være planlagte fællesvejledninger med forskellige oplæg eventuel undervisning.</p> <p>c) Det er den studerendes ansvar at inddrage portfolio i vejledning. Typisk bruges den mere og mere gennem praktikforløbet.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende har et fast rul som er synligt i minimum 4 uger frem. Vi har en ønskebog hvor man kan bede om fri til vigtige begivenheder.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Det beror på hvor alvorligt det er. Er det meget grelt vil praktikstedet tage kontakt til Professionshøjskolen. Vejlederen vil også inddrage en leder på praktikstedet.</p>



## Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Ane Stauningsvej er et sted med mange forskellige borgere. Nogen har sprog, andre ikke og her bruges tegn til tale, boardmakersymboler. Nogen har behov for meget støtte, andre klarer det meste selv. En stor del af opgaven er hele tiden at vurdere hjælpebehov i kommunikation med de enkelte borgere. Der vil til vejledning også blive lagt vægt på at diskutere det professionelle-personlige-private.</p>



<i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i>	<i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i>	<i>Emnet tages op ved vejledningstimer. Den studerende vil jævnligt blive bedt om at finde etiske dilemmaer i hverdagen til diskussion.</i>
<i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i>	<i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i>	<i>De studerende bliver introduceret til low arousal 2, som der arbejdes med på arbejdspladsen.</i>  <i>Der vil til vejledning være mulighed for at diskutere håndtering af konflikter.</i>  <i>Den studerende bliver introduceret til udfyldelse af vold og krænkende adfærds skema, hvis man oplever noget, der kræver det.</i>
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i>	<i>Den studerende gives plads og mulighed for at afprøve pædagogisk forløb under praktikken. Det evalueres med vejleder.</i>



<p><i>hjælpemidler og professions-teknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i></p>	<p><i>vurdere og anvende hjælpe-midler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i></p>	<p><i>Da der er flere multihandicappede borgere på bostedet, er det en naturlig ting at blive bekendt med hjælpemidler på området.</i></p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Inspiration kan findes i Bøger af Per Lorentzen, som er norsk psykolog; "Ansvar og etik i socialpædagogisk arbejde" og "Fra tilskuer til deltager". De er gode hvis man er helt på bar bund i forhold til vores målgruppe. Den studerende kan på Sopras hjemmeside orientere sig om LA2 og de skemaer, som vi arbejder med.</p>	
<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der arbejdes med målene i løbet af vejledningstimerne og det planlægges hvordan målene skal opnås i løbet af praktikken.</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p>	<p>a) Når den studerende starter, får personen 4 følvagter, 2 morgenvagter og 2 aftenvagter. Vejlederen er der til at tage i mod og er ansvarlig for at introducere relevante arbejdsmetoder.</p> <p>b) Det tilstræbes, at den studerende gives 1-2 timer hver anden uge. Vejledningen er planlagt i arbejdsplanen. Ca. 1 gang hver måned gives fællesvejledninger med de andre studerende på stedet, hvor forskellige emner tages op</p>	



<p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>c) Det er den studerendes ansvar at inddrage portfolio i vejledning. Typisk bruges den mere og mere gennem praktikforløbet.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Man skal være indstillet på at der er en del personlig pleje, som borgerne har brug for hjælp til. Vi har også en del hjælpemidler og forflytninger med loftlift.</p> <p>Det forventes at man prøver kræfter med alle daglige opgaver, der vil være grundig oplæring.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Man kender sin arbejdsplan minimum fire uger frem og den er fleksibel til tilfælde af særlige behov. Man skal arbejde hver anden weekend og der er både morgen- og aftenvagter. Helligdage er også arbejdsdage.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Det beror på hvor alvorligt det er. Er det meget grelt vil praktikstedet tage kontakt til Professionshøjskolen. Vejlederen vil også inddrage en leder på praktikstedet.</p>



## Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

**Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.**

**Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.**

<b>Vidensmål:</b> studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>
<i>Den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)  ia vejledningstimer , også med ledelse, bliver den studerende gjort bekendt med de institutionelle, organisatoriske og ledelsesrammer for social og specialpædagogiske praksis. Det forventes også, at den studerende forholder sig til disse rammer. Og kan agere med/ i dem.
<i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>	<i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>	<i>Den studerende bliver introduceret til de forskellige socialpædagogiske tilgange og metoder.</i>  <i>Det forventes at den studerende forholder sig til de forskellige tilgange og metoder og gerne afprøver dem i praksis.</i>



<i>tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i>	<i>Der er på stedet både sygeplejerske, fysioterapeuter, ergoterapeuter, social og sundhedsassistenter og uuddannede.</i>
<i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i>	<i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange-facetteret samarbejde,</i>	<i>Gennem samarbejdet med andre fagligheder, skulle den studerende gerne kunne finde sin egen faglighed, men også bruge de andres</i>
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	<i>Den studerende gives støtte, vejledning og plads til at afprøve et udviklingsprojekt.</i>
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	<i>Gennem vejledning støttes den studerende til at kunne lave et udviklingsprojekt, dokumentere, evaluere og arbejde metodisk og derved reflektere over egen praksis</i>
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Inspiration kan findes i Bøger af Per Lorentzen, som er norsk psykolog; "Ansvar og etik i socialpædagogisk arbejde" og "Fra tilskuer til deltager". De er gode hvis man er helt på bar bund i forhold til	



	vores målgruppe. Den studerende kan på Sopras hjemmeside orientere sig om LA2 og de skemaer, som vi arbejder med.
<b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Der arbejdes med målene i løbet af vejledningstimerne og det planlægges hvordan målene skal opnås i løbet af praktikken.
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	a) Når den studerende starter, får personen 4 følvagter, 2 morgenvagter og 2 aftenvagter. Vejlederen er der til at tage i mod og er ansvarlig for at introducere relevante arbejdsmetoder.  b) Det tilstræbes, at den studerende gives 1-2 timer hver anden uge. Ca. 1 gang hver måned gives fællesvejledninger med de andre studerende på stedet, hvor forskellige emner tages op  c) Det er den studerendes ansvar at inddrage portfolio i vejledning. Typisk bruges den mere og mere gennem praktikforløbet
<b>Institutionen som praktiksted:</b>  Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Man skal være indstillet på at der er en del personlig pleje, som borgerne har brug for hjælp til. Vi har også en del hjælpemidler og forflytninger med loftlift.





<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Man kender sin arbejdsplan minimum fire uger frem og den er fleksibel i tilfælde af særlige behov. Man skal arbejde hver anden weekend og der er både morgen- og aftenvagter. Helligdage er også arbejdsdage.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Det beror på hvor alvorligt det er. Er det meget grelt vil praktikstedet tage kontakt til Professionshøjskolen. Vejlederen vil også inddrage en leder på praktikstedet.



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
Afhænger af i hvilket hus den studerende laver bachelor, men af de tre anførte vejledere.	